

附件 1

平顶山城发建设工程有限公司社会招聘岗位一览表

| 部门    | 岗位名称  | 招聘人数 | 岗位职责                                                                                                                                                                 | 任职条件                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|-------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 综合管理部 | 综合管理岗 | 1 人  | 1. 大学本科及以上学历，土木工程、工程管理等工程类相关专业；<br>2. 年龄 40 周岁及以下；<br>3. 具有 1 年及以上相关行业工作经验；<br>4. 具备较强的统筹管理能力，组织规划能力，沟通协调能力，抗压能力；<br>5. 特别优秀者，条件可适当放宽。                               | 1. 负责公司行政事务运转与业务督查督办；<br>2. 负责公司会议、档案管理及对外接待、联络协调；<br>3. 负责公司宣传、企业文化建设、工商登记变更；<br>4. 负责公司风险防控、合规、人事、固定资产及后勤管理；<br>5. 负责公司党建、纪检监察、工会、群团、统战工作；<br>6. 负责公司人力资源制度制定、薪酬管控及人力事务运作；<br>7. 负责公司人事档案、合同管理及员工聘用、辞退、退休手续办理；<br>8. 完成公司安排的其他工作。 |
| 工程管理部 | 技术管理岗 | 1 人  | 1. 大学本科及以上学历，土木工程、工程管理等工程类相关专业；<br>2. 年龄 40 周岁及以下；<br>3. 具有 1 年及以上相关行业工作经验；<br>4. 具有相应执业资格证书；<br>5. 熟悉项目报批政策法规与审批程序；<br>6. 具有良好的沟通和协调能力，团队合作能力；<br>7. 特别优秀者，条件可适当放宽。 | 1. 负责建设工程项目的成本测算与分析；<br>2. 负责工程资料的收集及整理工作；<br>3. 负责工程项目的投资估算、概预算、结算管理、工程造价等工作；<br>4. 负责项目施工图预算的管理；<br>5. 负责设备及器具、人员的合理配置，严控项目成本；<br>6. 负责各类工程标准、规范和制度管理；<br>7. 负责各类工程建设手续办理；<br>8. 可研、初设评审；设计变更管理；<br>9. 完成公司安排的其他工作。               |

|       |       |     |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 经营管理部 | 经营计划岗 | 1 人 | <p>1. 大学本科及以上学历，经济学、财务管理等经济类相关专业；</p> <p>2. 年龄 40 周岁及以下；</p> <p>3. 具有 1 年及以上相关行业工作经验；4. 责任心强、积极进取、善于沟通，有强烈目标导向和执行力；</p> <p>5. 特别优秀者，条件可适当放宽。</p> | <p>1. 负责分析公司经营状况，提供决策数据；</p> <p>2. 负责制定经营风险防范措施，识别与预警风险；</p> <p>3. 负责合同商务条款的执行与纠纷处理；</p> <p>4. 负责公司招投标、采购管理，合约管理；</p> <p>5. 负责市场调研开拓与拓展策略制定；</p> <p>6. 负责制定与监督公司经营计划；</p> <p>7. 负责配合公司审计、项目融资等相关工作；</p> <p>8. 完成公司安排的其他工作。</p> |
|-------|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|