

附件：

内蒙古润达实业发展有限公司2024年公开招聘工作人员岗位表（12人）

岗位编码	招聘岗位	招聘人数	岗位要求		工作地点
			专业要求	任职条件	
1	综合部-部长	1	行政管理、公共事业管理、汉语言文学、政治学与行政学等相关专业	1. 年龄要求：35周岁及以下（1989年1月1日（含）以后出生）； 2. 学历要求：国民教育序列本科及以上学历； 3. 工作经验：具有3年及以上办公室管理工作经验或3年及以上行政事业单位工作经验； 4. 其他要求： （1）具有较强的公文写作能力，熟悉政务类管理工作内容； （2）熟悉会务工作的规范和流程，能熟练运用各种办公软件； （3）具备较强的责任意识，思维敏捷，工作严谨细致； （4）具备良好的沟通协调能力。	鄂尔多斯达拉特经济开发区
2	综合部-文秘专员	3	新闻学、秘书学、行政管理、汉语言文学、政治学与行政学等相关专业	1. 年龄要求：35周岁及以下（1989年1月1日（含）以后出生）； 2. 学历要求：国民教育序列本科及以上学历； 3. 其他要求： （1）具有扎实的文字功底能力，可独立撰写各类公文和综合性文字材料； （2）工作积极主动、认真细致、有责任心，具有较强的沟通、协调、服务等综合能力，有较强的团队意识； 4. 综合成绩同分情况下，具有2年及以上文秘相关工作经验者优先（提供相关证明文件）。	鄂尔多斯达拉特经济开发区

附件：

内蒙古润达实业发展有限公司2024年公开招聘工作人员岗位表（12人）

岗位编码	招聘岗位	招聘人数	岗位要求		工作地点
			专业要求	任职条件	
3	建设管理部-技术员	4	建筑工程类、市政工程类、土木类、公路工程等相关专业	1. 年龄要求：40周岁及以下（1984年1月1日（含）以后出生）； 2. 学历要求：国民教育序列专科及以上学历； 3. 证书要求：具有二级建造师（建筑、市政）或中级及以上职称证书（建筑、市政、公路工程）； 4. 工作经历：具有5年及以上建筑工程相关工作经验； 5. 其他要求： （1）熟悉施工图纸，精通施工工序、施工方法、工程质量标准和安全技术知识，精通建筑行业相关的法律、法规政策； （2）具有良好的沟通协调能力及应急处理能力。	鄂尔多斯达拉特经济开发区
4	安全员	1	化工技术类、化学类、化工与制药类等相关专业	1. 年龄要求：40周岁及以下（1984年1月1日（含）以后出生）； 2. 学历要求：国民教育序列专科及以上学历； 3. 证书要求：安全员证书； 4. 工作经历：具有2年及以上安全相关工作经验； 5. 其他要求：工作认真负责，具有较强的组织协调能力及沟通能力，具有良好的团队合作精神。	鄂尔多斯达拉特经济开发区
5	财务人员	1	会计学、财务管理、经济学、金融学、审计学等相关专业	1. 年龄要求：35周岁及以下（1989年1月1日（含）以后出生），具有中级及以上会计资格证书者年龄可放宽至40周岁及以下（1984年1月1日（含）以后出生）； 2. 学历要求：国民教育序列本科及以上学历； 3. 其他要求：具有较好的公文写作能力，能熟练运用办公设备及办公软件。	鄂尔多斯达拉特经济开发区

附件：

内蒙古润达实业发展有限公司2024年公开招聘工作人员岗位表（12人）

岗位编码	招聘岗位	招聘人数	岗位要求		工作地点
			专业要求	任职条件	
6	运维人员 (危化品停车场)	2	不限	1. 年龄要求：40周岁及以下（1984年1月1日（含）以后出生； 2. 学历要求：国民教育序列专科及以上学历； 3. 证书要求：安全员、消防员、电工证（其中之一） 4. 工作形式：实行倒班制，需值夜班，无固定休息日。	鄂尔多斯达拉特经济开发区
合计		12			
备注：每位应聘人员限报考一个岗位。					