应聘登记表

|  |
| --- |
| 基本信息栏 |
| 姓名 |  | 应聘岗位 |  | 一寸白底照片 |
| 身高/体重 |  | 年龄 |  |
| 性别 |  | 出生年月 |  |
| 民族 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 加入时间 |  |
| 身份证号码 |  |
| 婚姻状况（未婚、已婚、丧偶、离异） |  |
| 户口类型（城市户口、农村户口） |  | 户口所在城市 |  |
| 首次参加工作时间 |  | 档案所在地 |  |
| 与原单位关系能否处理妥当 |  | 档案关系能否顺利调出 |  |
| 本人联系电话 |  | 学历证书编号 |  |
| 家庭住址 |  | 邮编 |  |
| 紧急联系人 |  | 联系人电话 |  |
| 学历信息栏 |
| 入学时间 | 毕业时间 | 所在学校 | 所学专业 | 学历 | 学位 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 学习期间奖惩情况 |  |
| 工作经历栏 |
| 起始时间 | 终止时间 | 工作单位薪酬 | 岗位或职务 | 证明人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 工作期间奖惩情况 |  |
| 工作业绩 |  |
| 社会关系栏（范围仅限父母、配偶、子女） |
| 与本人关系 | 姓名 | 工作单位 | 政治面貌 | 现居住地 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 已获取各类资格证书 |
| 证书名称 | 获取时间 | 发证单位 | 专业 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 特长爱好： |
| 原单位年收入情况：应聘职位年收入期望值：个人其他要求： |
| 本人承诺所填写的内容真实、完整、有效，并对所填内容承担责任。填表人：  |