

天津市津南区建设开发有限公司面向社会公开招聘工作人员岗位说明书

序号	岗位名称	招聘人数	任职要求	岗位职责
1	工程部专员	1人	<p>1.政治素质好，品行端正、作风正派，有较强的组织观念和职业素养，有强烈的事业心和责任感，团队协作精神好，能吃苦耐劳，有履行岗位的健康身体条件；</p> <p>2.年龄 35 周岁及以下，本科及以上学历；</p> <p>3.具有 5 年以上相关工作经验；</p> <p>4.具有工程类中级资格证书优先；</p> <p>5.熟悉项目开发管理工作流程；</p> <p>6.有较强的敬业精神及执行能力；</p> <p>7.有优秀的沟通能力、协调能力、组织能力、口头和书面表达能力，有独立负责工程项目全过程管理能力；</p> <p>8.中共党员优先；</p> <p>9.以上条件优秀者可适当放宽。</p>	<p>1.负责贯彻执行国家有关法律法规、施工技术质量标准及验收规范，能顺利执行项目建设的具体管理办法和实施方案；</p> <p>2.负责协助对可行性项目与土地进行初步合作洽谈，并配合领导进行商务谈判；</p> <p>3.负责根据政策及市场调研分析，在项目规划和设计工作中对项目确立、定位等提供技术支持，协助领导对公司开发项目的方案制定整理与协调工作；</p> <p>4.负责协助起草项目建议书、项目计划书及初步可行性分析报告；</p> <p>5.负责项目开发建设过程中的执行工作。</p> <p> (1) 办理项目建设前期报建手续；</p> <p> (2) 办理项目建设规划许可证、施工许可证、销售许可证；</p> <p> (3) 办理项目建设的各项配套手续；</p> <p> (4) 办理项目建设的验收手续。</p> <p>6.负责协助起草各类协议、意向、合同等文件工作；</p> <p>7.负责根据市场研究结果，进行市场营销策划，细分市场定位的工作；</p> <p>8.负责执行项目开发建设中的工程管理、施工进度控制、以及竣工后的规划验收等专项工作；</p> <p>9.负责配合领导对公司股东及参股公司的对接协调工作；</p> <p>10.负责领导临时交办的其他事务性工作。</p>