

附件

公益性岗位信息表

用人单位名称	联系人及联系电话	岗位名称及数量	工作地点	薪酬待遇	工作内容	岗位要求
巴中市残疾人联合会	余先生： 18181473150	辅助管理 (5名)	巴中市残疾人联合会	3100元/月，单位按规定缴纳五险。	协助做好残疾人事业发展各项工作。	1.全日制大专及以上学历，专业不限； 2.同等条件下残疾人优先录用； 3.能熟练操作电脑，熟练运用EXCEL、WORD、PPT等常用办公软件。
巴中市红十字会	何先生： 15882708818	综合服务 (1名)	巴州区江北大道东段326号	3000元/月，单位按规定缴纳五险。	红十字志愿者管理，办公室收文处理，发文印制，协助日常事务办理。	1.大专以上学历，本科优先，公共事业管理类专业毕业； 2.身体健康，热爱公益事业，能熟练使用计算机，熟悉基本办公操作软件，具备一定的组织协调能力。
巴中市统计局	兰女士： 19198919408	统计协理 (2名)	巴中市巴州区	3000元/月，单位按规定缴纳五险。	统计数据处理、汇总、网络直报系统维护以及办公室日常联络、内务、信息、宣传等工作。	1.大专及以上学历，经济类、计算机类专业者优先； 2.熟悉公文运转流程，具有一定的文字功底，能够熟练使用电脑等各类办公设备，精通各种办公软件。