附件2

贺投集团招聘岗位需求汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位** | **拟招岗位** | **拟招 人数** | **岗位职责及要求** | **招聘岗位条件** | **薪酬待遇** |
| 1 | 集团本部 | 合规运营部主管 | 1 | 1.负责公司决策、重大经济合同和规章制度等事项的法律审核工作，以及开展重大项目的法律论证及法律风险审核；2.负责为公司日常管理事务提供法律咨询；3.参与处理公司各类法律纠纷、诉讼事务以及其他重大的非诉业务处理工作；4.负责组织公司风险评估、跟踪监测及合规评价工作;5.负责撰写公司相关法律工作报告:6.完成领导交办的各项工作。 | 1.全日制本科及以上学历，取得学士学位，法学、经济学、管理学等相关专业;2.具有2年以上法务工作经验，熟悉公司法务基本流程，具有企业合同管理、合规管理、投资并购、诉讼和法治宣传等实务经验； 3.具有较强的逻辑思维能力、沟通能力和解决问题能力;有较强的文字功底；4.有法院、律师事务所、中型以上企业相关工作经验者优先；持有法律职业资格C证、A 证或律师证者优先。 | 7.2-9万/年，五险一金，津补贴及福利，享受国家法定节假日、带薪年休假。 |
| **序号** | **单位** | **拟招岗位** | **拟招 人数** | **岗位职责及要求** | **招聘岗位条件** | **薪酬待遇** |
| 2 | 集团本部 | 合规运营部职员 | 1 | 1.参与起草、审核公司日常经济合同和重要规章制度等文件；2.负责接收、整理并解答公司日常法律咨询工作；3.协助部门负责人处理公司各类法律纠纷；4.负责合同履行情况跟踪及合规评价工作;5.负责撰写公司相关法律工作报告:6.完成领导交办的各项工作。 | 1.全日制本科及以上学历，取得学士学位，法学专业；2.具有良好的学习能力、沟通能力和解决问题能力;3.熟悉公司法务工作基本流程，具有企业合同管理、合规管理、投资并购、诉讼和法治宣传等工作经验优先；4.具有1年以上法务工作经验或持有法律职业资格C证、A 证或律师证者优先。 | 5.4-7.0万/年，五险一金，津补贴及福利，享受国家法定节假日、带薪年休假。 |
| 3 | 广西姑婆山产业区建设投资有限公司 | 财务部副经理 | 1 | 1.建立健全公司财务管理体系； 2.熟练掌握工程项目基建账制度、账务处理等，负责合并报表的编制，为公司决策提供及时有效的财务分析、税务筹划； 3.负责公司资金计划、预算和决算管理工作；4、参加融资管理工作，做好资金筹措，全面管理资金； 5.配合审计、税务、银行、财政等工作； 6.参与审查公司合同并监督合同执行情况；7.完成领导交办的其他工作。 | 1.本科及以上学历，年龄45周岁及以下，2年以上基建账财务工作经验，具备3年以上独立操作全盘账务处理的经验，中级及以上会计职称； 2.熟悉财务软件、会计报表的处理，掌握财务管理、国有资产管理、融资管理知识；掌握国家现行的会计准则及财经税收政策法规；3.良好的沟通能力和学习能力，团队合作意识好，责任心强。 | 9.5-10万/年，五险一金，津补贴及福利，享受国家法定节假日、带薪年休假。 |
| **序号** | **单位** | **拟招岗位** | **拟招 人数** | **岗位职责及要求** | **招聘岗位条件** | **薪酬待遇** |
| 4 | 贺州新经济新业态创业投资基金有限公司 | 投资助理 | 1 | 1.负责做好已投项目的过程跟踪及投后管理工作，必要时需接受外派至项目公司现场，协助项目公司生产、销售及运营管理等，做好投后的过程监督、协调推进等各项工作。2.协助部门完成投资项目的信息收集、分析、归档工作；配合部门参与项目前期立项、尽职调查等，编制调研报告、可行性研究报告、投资方案等。3.配合完成公司及上级管理部门下达的工作任务。 | 1.35周岁以下，大专及以上学历，具有3年以上投资或交易相关经验或具有生产型实体企业的生产、销售、运营、管理等经验的优先;2.具有较强的调研能力、项目分析能力和沟通能力;3.具有强烈的责任心和上进心，能吃苦耐劳、服从公司工作安排。 | 4.2-6万/年，五险一金，津补贴及福利，享受国家法定节假日、带薪年休假。 |