附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 龙山街道2023年城镇公益性岗位信息表 | | | | | | | | |
| **序号** | **岗位开发单位** | **岗位性质** | **岗位名称** | **岗位数量** | **岗位职责** | **招聘要求** | **工作地点** | **备注** |
| 1 | 龙山街道办事处 | 城镇公益性岗位 | 2023年度基层调解员 | 1 | 社区矫正、人民调解、法治宣传、安置帮教、法律援助等工作。 | 1、遵纪守法，品行优良，服从工作安排。 2、身体健康，无任何不良嗜好，具备符合岗位要求的基本工作能力，热爱生活，服务意识强。 3、能够运用智能手机，满足岗位招聘要求，能满足街道社区日常管理服务工作。 4、有从事相关工作经历的优先。 | 龙山办事处  各社区（居委会） | 社会治理类 |
| 2 | 龙山街道办事处 | 城镇公益性岗位 | 2023年度环境卫生员 | 8 | 负责辖区公共场所清洁卫生工作，及时清理垃圾，保持干净整洁。 | 龙山办事处  各社区（居委会） | 公共服务类 |
| 3 | 龙山街道办事处 | 城镇公益性岗位 | 2023年度公共就业人才服务专员 | 4 | 负责公共就业和人才服务等工作。负责社区劳动力调查、就业岗位收集、政策宣传、岗位推介工作。 | 龙山办事处  各社区（居委会） | 社会事业类 |
| 4 | 龙山街道办事处 | 城镇公益性岗位 | 2023年度新时代文明实践所管理员 | 2 | 负责新时代文明实践所日常工作。 | 龙山办事处  新时代文明实践所 | 公共管理类 |
| 5 | 龙山街道办事处 | 城镇公益性岗位 | 2023年度公共管理综合岗 | 5 | 负责治安巡防协管、社区事务协管等工作。 | 龙山办事处  各社区（居委会） | 公共管理类 |
| 6 | 龙山街道办事处 | 城镇公益性岗位 | 2023年度社工服务员 | 5 | 协助街道、社区掌握服务对象基本情况及服务需求，提供社会工作专业服务。 | 龙山办事处  各社区（居委会） | 社会事业类 |