|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 中共东莞市委外事工作委员会办公室2023年招聘普通聘员职位表 | | | | | | | |
| **岗位代码** | **聘用类别** | **岗位描述** | **聘用 人数** | **专业及专业代码** | **学历学位** | **其他要求** | **备注** |
| 0001 | 第四类 | 综合科普通聘员，负责文字综合、新闻宣传、网络管理、文件送达等相关工作。 | 1 | 计算机类（B0809）、新闻传播学类（B0503） | 本科学士 | 同等条件下，优先考虑文字综合能力较强且有新闻宣传或网络管理工作经历以及有驾驶经验的人员。 | 1.30周岁以下； 2.报考第四类或以下岗位时，考生应拥有本市户籍或在本市有2年以上工作经验（以社保参保时间为准）。 |
|  | 备注：年龄和工作年限时间计算年龄计算截止到2023年8月31日。 | | | | | | |