西湖区企业发展服务中心招聘编外

合同制工作人员公告

因工作需要，现面向社会公开招聘编外合同制工作人员，具体要求如下：

**一、招聘岗位**

招聘企服专员2名（详见附件1）。

**二、招聘资格条件**

详见《西湖区企业发展服务中心招聘编外合同制工作人员计划表》（附件1）。

**三、招聘方式**

采取网上报名方式，报名者将填写完毕的报名表（见附件2）、学历学位证书和一寸照以电子版形式发送至对应邮箱（详见附件1，邮件标题请注明姓名和应聘岗位），截止时间为2023年6月21日17：00。网上报名初审合格人员，将电话通知进行现场资格复核及面试。面试通过后，按照1:1比例通知入职体检，体检标准参照公务员录用体检通用标准执行。体检不合格（或放弃）的，在面试合格人员中按成绩从高到低依次递补。

**四、面试时间**

面试时间：待电话或短信通知

面试地址：西溪新座5幢7楼会议室

**五、合同及待遇**

被录用人员为编外人员性质，按规定签订劳务派遣合同，收入待遇7-11万不等（具体待遇面谈），需自行解决住宿。本公告未尽事宜由杭州市西湖区企业发展服务中心负责解释。

联系电话：0571-87936110。

西湖区企业发展服务中心

2023年6月16日