附件3：

企业外部人员应聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 籍贯 |  | 两寸近期彩照 |
| 出生日期 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 入党时间 |  |
| 工作时间 |  | 技术职称 |  |
| 健康状况 |  | 户籍属地 |  |
| 有何特长 |  |  |  |
| 通信地址联系电话 |  |
| 现单位及职务 |  |
| 人事档案所在单位 |  |
| 应聘岗位 |  | 是否同意调剂 | 是□ 否 □ |
| **教育及培训情况（含第一学历、后修学历）** |
| 起止日期 | 毕业院校（单位） | 所学专业 | 学历/学位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 简历 | xx年xx月—xx年xx月 在何单位何部门任何职务（简述工作内容） |
| 奖励及持证情况 |  |
| 家庭主要成员 | 关系 | 姓名 | 年龄 | 学历 | 职称 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **自我评价** | 在本栏中，请将自己的管理优势、阅历优势、受到的表彰、取得的成绩、相应工作区域的社会资源情况进行较为全面、客观的描述，以写实为主。页面不够，可另加附页。〈填写时请删除此备注〉 |
| 以上（含附页）填报内容经本人确认属实无误。本人签名： （手签） 年 月 日 |
| **资格审查意见：** |

请在照片栏中插入本人近期电子照片，续页附:本人身份证（正反面）、学历（第一学历及后修学历，附学信网学历认证材料）、职称、职业资格、岗位任职证明（人事通知）、获奖证书等材料的扫描件