附件1：

**周口市人才集团有限公司招聘岗位计划表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **人数** | **岗位职责** | **任职要求** |
| 1 | 行政人事岗 | 1 | 1. 负责起草总结、请示、报告、计划、会议纪要、党务等各类材料；
2. 负责公司对内、对外等各类行文收集整理、核稿、校对工作；
3. 负责公司各类会议组织、筹备、管理及会务安排等工作；
4. 负责落实各类重点事项督办工作；

5、负责公司管理制度编制、推行及修订；6、对接法务风控，党群纪检工作；7、负责档案业务对接交付。8、协同各项综合管理事务。 | 1、汉语言文学、中文、新闻学、行政专业，中共党员优先；2、从事文字综合工作5年及以上行政、企事业单位办公室工作经验;3、具有履行岗位职责所必需的专业知识，有较强的文字功底，熟悉行政公文和各类分析报告写作，能高效、高质量完成各类文字材料的撰写；需提供3篇以上本人主笔的有代表性的相关方案文字材料（每篇不少于3000字）；4、能熟练使用word、excel办公自动化软件；5、具有良好的职业道德和保密意识，具有良好的沟通协调能力及服务意识，责任心强，能够吃苦耐劳。 |
| 2 | 招聘业务岗 | 1 | 1、牵头招聘全流程及招聘用工项目开拓；2、负责招聘方案拟定，并匹配相关资源，负责招聘业务交付对接；3、负责招聘项目体系、流程、制度梳理及优化工作，提高招聘工作效率和有效性；4、负责二级供应商渠道资源的开拓维护，对接招送工资源和结算追踪；5、负责引才工作站和自有人才库的维护和使用6、全品类业务开拓和追踪交付 | 1、人力资源管理相关专业，中共党员优先；2、5年及以上从业经验，能独立完成全流程招聘工作，熟悉直播带岗等数字融媒渠道和手段；3、具有招聘渠道资源及工作经验，熟悉周口本地供应商网络；4、具备良好的职业道德素养，较强的抗压能力、执行能力、沟通协调能力和应变能力，独立工作能力强。 |
| 3 | 计划财务岗 | 1 | 1、负责计划目标（经营和工作计划分解并监督落实）、财务管理（核算、资金、预算、税务、报表）、经营分析（配合管理数据提供，组织经营分析会），为管理层提供决策依据；2、保障公司各类内部控制程序的执行落地，有效控制风险；3、配合开展财资税务、内控、审计、资金、运营等工作。 | 1、财务管理、会计、审计专业，中共党员优先；2、5年及以上企事业单位专职财务、会计工作经验，其中主管会计及以上经验不少于2年；3、熟悉国家财税法规，熟悉财务全流程管理，了解阿米巴模式；4、能熟练操作、运用财务软件、办公自动化软件；5、良好的沟通和业务学习能力;6、做事细心严谨，责任心强、具有良好的职业道德、服务意识和保密意识，能够吃苦耐劳。 |
| 4 | 培训创新岗 | 1 | 1、牵头教育培训项目开拓，项目课程销售及市场推广；2、负责课程方案研发制定，并匹配相关资源，负责培训业务交付对接；3、负责产教融合、取证和技能补贴、创新创业申请和对接；4、负责校园渠道资源的开拓维护，对接大中专院校实习就业；5、负责新兴业务研究和对接和梳理推广6、全品类业务开拓和追踪交付 | 1、人力资源管理相关专业，中共党员优先；2、5年及以上培训业务拓展、组织或产教融合业务经验，有一定的院校或外部培训资源，熟悉周口技能培训行业情况；3、具有较强的组织、协调、沟通能力及较强的市场开拓能力，能够吃苦耐劳。 |
| 5 | 派遣管理岗 | 1 | 1.负责规范企业的劳务派遣、劳务外包业务开发与交付；2.针对劳动风险和争议规避进行预案处理；3.外包派遣员工薪酬核算、账单编制、协调开票；4.外包派遣员工社保公积金、商业保险维护、理赔，需熟练掌握社保系统相关操作。5、负责异地社保和商业险资源对接开拓，负责保险类业务对接交付；6、协同外包派遣业务开拓支持，参与全品类业务开拓和追踪交付。 | 1人力资源、金融、法律等相关专业，中共党员优先；1. 具有5年及以上业务外包、劳务派遣、人事代理等相关工作经验，熟悉周口人力中间行业；
2. 熟悉劳动法、劳动合同法以及当地社会保险、福利待遇等方面的法律法规及政策；
3. 熟练使用办公软件及相关邮件操作，良好的服务意识，较强的执行力与统筹能力，能独当一面。具备较强的人际沟通能力与团队合作精神。
 |
| 6 | 商务分析岗 | 1 | 1、负责制定公司业务规划，追踪业务开拓，组织业务分析和考核; 2、负责优化公司产品体系、价格体系、商务模板、激励标准、供应商资源，建立对应的商务库；3、负责商务会展业务对接交付，策划并执行各类活动，提升知名度、信息流量和经营效益；4、负责搭建项目运营管理平台，大数据分析及社交互动等功能；5、负责公司信息化管理、合约管理工作。 | 1、经济、金融、管理等相关专业，中共党员优先；2、具有5年及以上商务或运营管理经验；3、熟悉人力中间业务，熟悉供应商渠道对接流程，具备优秀的资源整合能力、数据分析能力；4、有一定的市场洞察力及商业敏锐度，对数据和市场能快速反应；5、具备较强的沟通能力和协调能力，独立工作能力强。 |
| 7 | 市场拓展岗 | 1 | 1、负责公司业务梳理；2、负责业务团队组建工作；3、牵头全品类业务开拓和追踪交付；4、牵头客户管理（评估、分级、回访），统筹业务投标工作。 | 1、市场营销、人力资源管理等相关专业，中共党员优先；2、5年及以上行业销售经验，以往业绩突出；1. 对当地市场熟悉，有良好的客户资源或优秀的渠道资源（如政府、劳务公司，校招渠道、同行业及公司业务相关领域内相关资源）；

4、对销售工作有热情，有销售思维，有上进心，踏实稳重，思维敏捷，表达清晰。 |