附件2：

屯昌县产城融合示范区开发运营有限公司

补录岗位信息

计划财务部

招聘岗位一：总监（1人）

岗位职责：

1.全面主持部门日常工作，完善公司的相关财务规章制度，并根据公司中、长期经营计划，组织编制年度综合财务计划和控制标准；

2. 建立、健全财务系统的组织结构、内部会计、审计和内控制度，统筹公司的财务管理、成本管理、预算管理、会计核算、会计监督等财务体系工作；

3.负责公司税收整体筹划与管理，为公司决策提供及时有效的财务分析，有效地监督检查财务制度、预算的执行情况以及适当及时的调整，保证财务信息的及时准确;

4.负责公司财务战略规划的制定与实施;对公司重大等经营活动提供建议决策支持，参与风险评估、指导、跟踪和控制，配合完成审计的协调工作，及时完成各类审计报告;

5. 完成上级交办的其他事项。

任职要求：

1.全日制本科及以上学历，财务、经济、金融等相关专业，45周岁及以下，持有注册会计师或高级职称资格证书，如具有中共党员身份的，此岗位学历要求可放宽至全日制大专学历。

2.具有8年以上财务工作经验，3年及以上中大型企业同岗位经验；

3.精通国家财税法律规范，能够对公司内控建设提出合理化建议，具备独立组织公司预算管理的能力，熟悉国家税收法律法规；

4.有政府部门、事业单位或国有企业财务工作经验、中共党员优先。

招聘岗位二:出纳岗（1人）

岗位职责：

1.负责审核各部门申请的借款、付款、报销单据，做好支付工作；

2.负责管理公司银行账户、现金、支票、印鉴，以及开具相关发票；

3.负责公司工资奖金福利的发放；

4.负责银行相关报表的报送，办理银行开销户等相关事宜；

5.完成上级领导其他工作安排。

任职要求：

1.全日制本科及以上学历，财务、会计、审计等相关专业，如具有中共党员身份的，此岗位学历要求可放宽至全日制大专学历。

2.具有中级会计师资格证书者,学历可放宽至全日制大专学历；

3.有2年以上出纳岗位工作经验，具有初级及以上职称；

4.工作细心、对数据比较敏感、有较强的责任心、沟通能力佳，且熟悉使用相关财务软件及office等办公软件；

5.有政府部门、事业单位或国有企业出纳工作经验、中共党员优先。

市场运营部

招聘岗位一：招商引资主管（1人）

岗位职责：

1.根据公司经营战略，负责协助制定园区招商引资方案及中长期、年度、每季度招商计划等；

2.协助制定适合项目发展的招商引资政策与策略，协助确定招商业态、规划布局；

3.协助项目招商引资统筹执行工作，对招商工作进行规划管理、协调推进；协助招商定位和调整招商引资方案，协助完成项目测算；

4.负责拓展招商渠道，维护客户资源，建立专业服务体系；企业进驻、商家引进、品牌调整等各项招商引资工作；

5.负责招商引资活动的策划实施，协助组织对外各级招商引资推介活动、制定招商考察方案及招商项目的考察和论证工作；

6. 完成领导安排的其他工作。

任职要求：

1.全日制本科及以上学历，45周岁及以下，不限专业，如具有中共党员身份的，此岗位学历要求可放宽至全日制大专学历。

2.具有2年以上产业招商引资以及其他相关工作经验，2年以上同岗位管理工作经验，有产业园区从业经历优先考虑；

3.熟悉招商引资流程，掌握项目策划和招商管理方面的业务知识，能独立制定全套完整的招商管理方案；

4.拥有丰富的商务谈判经验，组织协调能力、抗压能力；

5.熟悉海南自由贸易港相关产业政策及法律法规。

投资建设部

招聘岗位一：融资主管（1人）

岗位职责：

1.根据公司经营战略，负责协助制定园区招商、运营方案及中长期、年度、每季度招商计划等；

2.协助制定适合项目发展的招商政策与运营策略，协助确定招商业态、规划布局；

3.协助项目招商、运营统筹执行工作，对招商、运营工作进行规划管理、协调推进；协助招商、运营、服务方案调整；

4.负责拓展招商渠道，维护客户资源，建立专业服务体系；企业进驻、商家引进、品牌调整等各项招商、运营、服务工作；

5.负责招商引资活动的策划实施，协助组织对外各级招商引资推介活动、制定招商考察方案及招商项目的考察和论证工作；

6. 完成领导安排的其他工作。

任职要求：

1.全日制本科及以上学历，45周岁及以下，不限专业，如具有中共党员身份的，此岗位学历要求可放宽至全日制大专学历。

2.具有2年以上产业招商、运营以及其他相关工作经验，2年以上同岗位管理工作经验，有产业园区从业经历优先考虑；

3.熟悉招商、运营流程，掌握项目策划、招商管理方面的业务知识，能独立制定全套完整的招商、运营管理、服务方案；

4.拥有丰富的商务谈判经验，组织协调能力、抗压能力；

5.熟悉海南自由贸易港相关产业政策及法律法规。