**岗位竞聘调整通知**

学院决定，团委书记岗位竞聘报名条件与报名时间进行如下安排：

1. **组织领导：**

由学院办公室负责具体实施方案的制定和组织实施工作。

1. **竞聘范围：**面向学院内部，学院事业编制工作人员。

1、竞聘岗位：团委书记（1名）

2、岗位性质：高校思政教师、管理人员，不设等级。

3、岗位职责：具体负责学院团委工作。

1. **岗位考核：**竞聘成功者将签订聘用合同及目标责任书，学

院将严格按目标责任书相关考核项进行考核。

1. **报名程序：**
2. 报名时间：即日起至2023年1月6日
3. 报名程序：参聘人员下载并填写《岗位竞聘报名表》（附工作照片1张），在规定时间内将上述材料电子版报至学院办公室审核，报名邮箱：jdkyb@upc.edu.cn
4. 学院办公室审核合格后，参聘人员方可参加岗位竞

聘。

机电工程学院

2023年1月4日

附件：

**岗位竞聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 政治面貌 |  | 学历  学位 |  | 毕业院校  及专业 |  |
| 现任职务 |  | | | 竞聘岗位 |  |
| 竞聘岗位  主要目标任务  （以条目形式列出） |  | | | | |
| 前期工作基础  （1500字  以内） |  | | | | |
| 前期工作基础  （1500字  以内 | 本人签名： 年 月 日 | | | | |
| 所在  单位  意见 | 上述情况是否属实： 是 否  单位负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| 学院  党委  鉴定  意见 | （学院党委盖章） 年 月 日 | | | | |

注：本表请用A4纸正反面打印