**温岭市商务局下属公司公开招聘工作人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性别 |  | 出生年月 |  | 照  片 |
| 户籍 |  | | 政治面貌 |  | 专技资格或职称 |  |
| 参加工  作时间 |  | | 现工作单位及职务 |  | | |
| 身份证号码 |  | | 家庭住址  联系电话 |  | | |
| 学历  学位 | 全日制 |  | 毕业院校  系及专业 |  | | | |
| 在职教育 |  | 毕业院校  系及专业 |  | | | |
| **报名**  **岗位** |  | | | | | | |
| 个  人  简  历 |  | | | | | | |
| 奖惩  情况 |  | | | | | | |
| 家庭  主要  成员 |  | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |

**注：1.个人简历栏请如实填写个人学习、工作经历、任职起止时间等信息；此表及相关材料须如实提供，若有弄虚作假，一经查实，取消资格；2.家庭主要成员栏请填写相关人员关系、姓名及工作单位；3.备注栏的填写：报考粮油仓储保管岗位的有相关证书填写。4.报名岗位请填1个。**