附件

红山区定向选聘人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | | 出生  日期 |  | | 2寸蓝底  免冠照片 |
| 民 族 |  | | 籍 贯 |  | | 健康状况 |  | |
| 政治面貌 | 此报名表全部需要手写 | | | 入党时间 | | |  | |
| 身份证号 |  | | | 联系电话 | | |  | | |
| 工作单位  及职务 |  | | | | | | | | |
| 毕业院校  及专业 |  | | | | | | | | |
| 全日制从事社区工作时间 |  | | | 任社区党组织  书记时间 | | |  | | |
| 个人简历 | 学习经历：要填写高中或中专及以上文化程度的学习起止年月，所读学校、院系、专业。  工作经历：截止报名开始之日的工作经历，要填写工作起止年月，工作或服务单位、所从事的工作（职务）。特别要标注清楚任社区“两委”成员时间和任社区党组织书记职务时间。 | | | | | | | | |
| 奖惩情况 | 重点填写获得市、区委政府及以上表彰情况，并提供相关证明材料。 | | | | | | | | |
| 家庭成员及主要社会关系 |  | | | | | | | | |
| 审核意见 | | | | | | | | | |
| 红山区委组织部  审核意见 | | 红山区人力资源和  社会保障局审核意见 | | | 街道党工委  审核意见 | | | 社区党组织  审核意见 | |
| （盖章）  年 月 日 | | （盖章）  年 月 日 | | | （盖章）  年 月 日 | | | （盖章）  年 月 日 | |