

# 2022年南昌小蓝经开区银湖管理处公开招聘工作人员 面试初试

## 线上测评考生操作指南



## 一、软件下载、注册、登入



- 腾讯会议官网下载中心 <https://meeting.tencent.com/download-center.html?from=1001>



- 点击“注册/登录”按钮，进入账号密码登录页面
- 点击“新用户注册”进入官网注册页
- 根据要求填写对应的信息
- 完成注册
- **（分别需要主、副机位两个账号）**



- 账号密码登录
- 验证码登录
- 微信登录或手机号码登入

## 二、硬件准备与调试

考生  
场景



电脑

手机

摄像头

麦克风

主机位可为有高清摄像头的笔记本或PC，用于显示题本内容以及正面录音录像；副机位可为手机（带前置高清录像功能），用于检录以及监考。

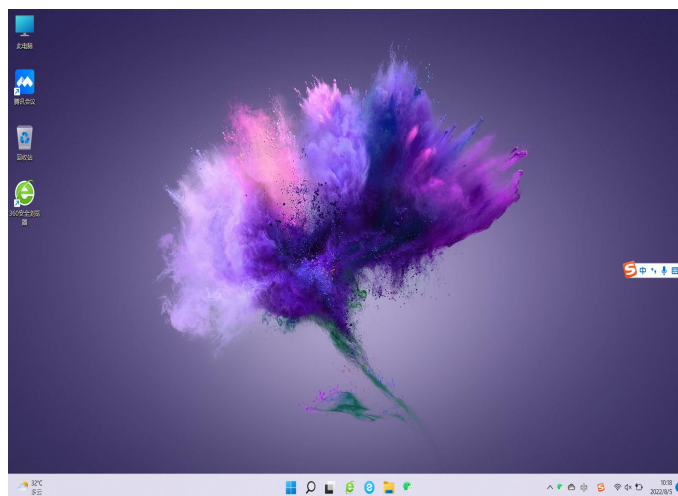
- 1、网络选择：网线直连、运营商4G/5G网络或WIFI网络。
- 2、网络检测：打开会议客户端—左上角头像—设置—网络检测

### 三、主副机位摆放示意图及主机位界面提示画面



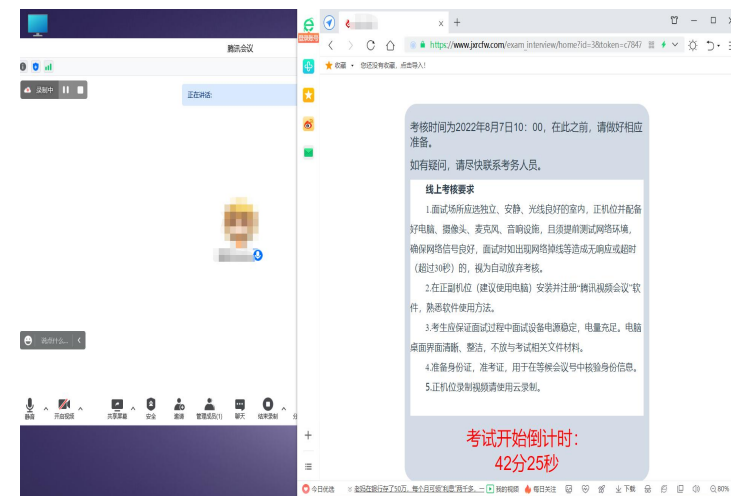
3-1

- 1.主机位为有高清摄像头的笔记本或PC；副机位可为手机（带前置高清录像功能）；
- 2.考核时考生与主副机位设备（电脑屏幕、摄像头）的距离须大于60cm；  
（见上图3-1所示，仅供参考）



3-2

- 主机位电脑均需清理无关软件，关闭非必要程序。（见上图3-2所示，仅供参考）



3-3

- 1.腾讯视频会议软件与题本页面分布电脑屏幕左右，题本页面占幅需一半以上。请参照上图（3-3）自行调整位置及大小。
- 2.考核开始画面如上图3-3所示；
- 3.浏览器上不允许出现其他页面。（见上图3-2、3-3所示，仅供参考）

## 四、副机位流程图

考生进行在线考核时，根据面试初试准考证上的会议号，进入副机位会议室等待室，由在线工作人员引导进行后续环节。

### 输入会议号入会

<加入会议

会议号

①输入副机位会议号

▼

您的姓名

②输入准考证后四位

加入会议

④设置完毕，点击加入会议

入会选项

入会开启麦克风

入会开启扬声器

入会开启摄像头

开启美颜

③开启摄像头，扬声器，关闭麦克风。  
(听从工作人员引导后，调试打开麦克风)

## 五、主机位操作流程图（1）

在调试完毕主机设备后，考生输入网址[https://www.jxrcfw.com/exam\\_interview/?id=5](https://www.jxrcfw.com/exam_interview/?id=5)，填写本人姓名及身份证，登入线上题本系统。登入时间为2022年9月8日20:00前（建议提前30分钟），考核阶段分为考前准备阶段、考核进行阶段及考核结束阶段，请考生做好相应准备，如有问题请尽快联系副机位考务人员。线上题本显示系统流程图参考如下。**注：图片内文字仅为参考，考核时以实际显示文本为准。**



考试题本页面登入界面5-1

考核时间为2022年9月8日20:00，在此之前，请做好相应准备。

如有疑问，请尽快联系考务人员。

### 线上考核要求

(一) 面试初试场所应选独立、安静、光线良好的室内，主副机位设备：电脑（摄像头、麦克风、外放音响）或手机（自带前置高清摄像头）均需清理无关软件，关闭非必要程序，保证考核时不受干扰、中断，且须提前测试网络环境，确保网络信号良好，避免考核时出现网络掉线或电话拨入、视频软件无响应造成软件退出重启，若录像片段中卡顿、黑屏的时间超过15秒的，成绩作无效处理；正式考试时，在录制过程中出现其他声音或其他人像的，视为违纪，成绩按零分计。

(二) 在主副机位设备上安装并注册“腾讯视频会议”软件，熟悉软件使用方法。其中，主机位提前建立快速会议号等待录制。

(三) 考生应保证考核过程中设备电源稳定，电量充足。电脑桌面界面清晰、整洁，不放与考试相关文件材料。

(四) 准备身份证，面试初试准考证，用于在等候会议号中核验身份信息。

(五) 主机位录制视频请使用本地录制。

考试开始倒计时：  
49分48秒

等待界面5-2

面试初试题本

面试初试倒计时：

04分09秒

考核开始5-3

考试已结束！请及时将录制好的本地录像（MP4格式）发送至指定邮箱。

如有疑问，请联系考务！0791-86128065

考核结束5-4

## 主机位操作流程图（2）

主机位设备上需提前建立快速会议视频会议号，具体详见流程图(1)--(9)





## 主机位操作流程（3）

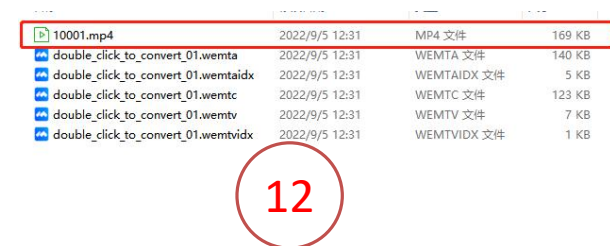
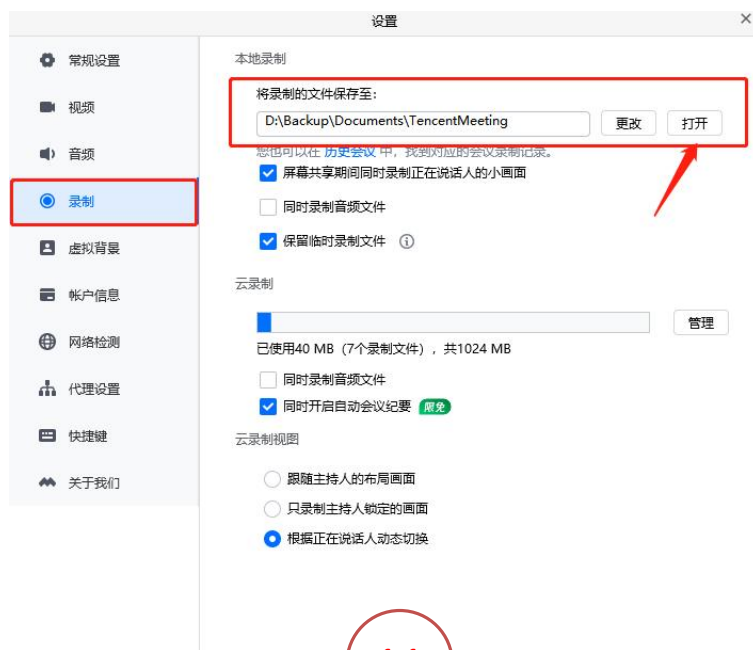
20:00面试初试开始时，考生自行开启腾讯视频会议本地录制。





## 主机位操作流程图（4）

考生需在2022年9月8日20:10前将腾讯视频会议本地录制的录像（一般为MP4格式）以附件的形式发至指定邮箱。邮件主题及附件名称须为准考证号，正文为面试初试录制视频，不得其他形式提交。本地录制视频保存位置具体详见流程图(10)---(12)。



## 六、面试初试考核流程图简述



①**2022年9月8日19:15**之前考生进入会议室（副机位）。

②**19:15--19:55**核验个人信息及调试设备；

③核验及调试后即可登入线上考核题本系统。（**20:00**开考后不予进入，请提前登入网址，逾时未进入的，以放弃考核论）

**2022年9月8日20:00**考生自行开启腾讯视频会议本地录制，同时进行面试初试，答题时长**6分钟**（含思考时间）。录制的视频不得超过**6分钟**。

① 题目页面显示考核结束相关信息，考生应立即停止主机位的录制。

② 考生将录像本地视频发送至指定邮箱，发送时间（以邮件到达时间为准）须为**2022年9月8日20:10前**。

## 七、在线考核要求

（一）面试初试场所应选独立、安静、光线良好的室内，主副机位设备：手机（自带前置高清摄像头）或电脑（摄像头、麦克风、外放音响）均需清理无关软件，关闭非必要程序，保证考核时不受干扰、中断，且须提前测试网络环境，确保网络信号良好，避免考核时出现网络掉线或电话拨入、视频软件无响应造成软件退出重启，若录像片段中卡顿、黑屏的时间超过15秒的，成绩作无效处理；正式考核时，在录制过程中出现其他声音或其他人像的，视为违纪，成绩按零分计。

（二）在主副机位设备上安装并注册“腾讯视频会议”软件，熟悉软件使用方法。其中，主机位设备上需提前建立快速会议的视频会议号。

（三）考生应保证考核过程中设备电源稳定，电量充足。电脑桌面界面清晰、整洁，不放与考试相关文件材料。

（四）准备身份证，面试初试准考证，用于在等候会议号中核验身份信息。

（五）其他考试流程详见公告。