

审核材料清单

序号	材料名称	报送要求
1	身份证	本人有效期内二代居民身份证原件正反面的扫描PDF文件； 文件命名为“1.姓名身份证”。
2	户籍材料	应聘户籍地所在区（市、县）岗位的具有国家承认的大学本科以上学历人员，提供户口簿本人页扫描PDF文件； 文件命名为“2.姓名户口页”。
3	学历学位材料	大学本科及以上学历毕业证（如取得学位证书应一并提供）原件的扫描PDF文件； 文件命名为“3-1.姓名本科毕业证”“3-2.姓名本科学位证”“3-3.姓名研究生毕业证”“3-4.姓名研究生学位证”等； 登录中国高等教育学生信息网（学信网），点击在线验证报告，申请下载有效期内的《教育部学历证书电子注册备案表》PDF格式文件； 文件命名为“3-5.姓名学历证书电子注册备案表”； 境外学历的需提供教育部留学服务中心出具的国外学历学位认证书原件的扫描PDF文件； 文件命名为“3-6.姓名国外学历学位电子注册备案表”，可根据材料数量相应调整序号。
4	报名登记表	报名审核通过后，在石家庄市人事考试中心网上报名服务平台下载打印《石家庄市2022年度社区工作者招聘报名登记表》，在诚信承诺栏手写签名，日期与网上报名审核通过时间保持一致，并扫描PDF文件； 文件命名为“4.姓名报名登记表”。
5	诚信承诺书	下载打印《诚信承诺书》，由本人手写签名，并扫描PDF文件； 文件命名为“5.姓名诚信承诺书”。
6	党员证明信	应聘中共党员岗位的人员，需下载打印《中共党员证明信》，由本人党组织关系所在地党委审核盖章，并扫描PDF文件； 文件命名为“6.姓名党员证明信”。因疫情影响暂时无法开具证明信的可向应聘区（市、县）报备，由组织部门进行核查。
7	社会工作者职业水平证书	已取得《社会工作者职业水平证书》人员提供扫描PDF件； 文件命名为“7.姓名社工证”。