**附件1：**

**招聘岗位、工作职责和相关要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位 | 招聘人数 | 工作职责 | 任职要求 |
| 零售分管行长 | 1名 | 1.规划支行零售业务整体业务发展，牵头开发客户资源，组织指导维护客户关系，组织推广和营销各类产品，统筹推动支行发展；2.协助管理本支行行政管理工作，识别并培养部门关键人才,组织开展支行各条线绩效考核工作，提交相关预算建议及考核报告； 3.监督辖内各项规章制度的落实，控制业务风险，确保合规经营。 | 1.大学本科及以上学历，年龄35周岁（含）以下；2.从事银行零售业务相关岗位工作5年以上，其中3年及以上团队管理工作经验，过往机构零售业绩优秀；3.具备良好的职业道德和品德操守，事业心强，遵守职业准则，无违法违纪行为或不良记录。 |
| 社区支行行长 | 1名 | 1. 负责便利型网点的经营管理，拓展网点业务，开展营销活动，拓展目标新客户；2.组织开展网点资产配置、财富管理、支付结算等业务活动，维护并提升客户关系；3.实施网点的运营管理、服务管理、团队管理和风险管理。
 | 1.年龄35周岁（含）以下，全日制大学本科及以上学历，金融、经济等相关专业；2.从事金融工作4年及以上，或从事经济工作8年及以上（其中从事金融工作2年以上）；3.具备良好的沟通技能和客户服务能力，有良好的市场敏锐度、团队协作意识和责任意识；4.具有2年及以上经营管理经验，较强的风险管理意识及高度的责任心；5.拥有中国金融标准委员会颁发的AFP、EFP、CFP（或CFA、CPA、ACCA）任一资格证书者，优先考虑。 |
| 厅堂主管 | 1名 | 1.负责网点厅堂的经营管理，包括销售、服务、运营、团队管理等工作；2.完成各项业务、产品销售任务，及时反馈市场销售信息；3.负责网点各项日常工作，统筹安排各类综合性事务；4.协助网点负责人做好其他相关管理工作。 | 1.年龄38周岁（含）以下，全日制大学本科及以上学历；2.具有3年及以上银行从业经验，持有AFP或CFP证书优先考虑；3.具有较好的营业厅堂管理能力。 |
| 公司客户经理 | 2名 | 1.开发优质公司客户资源，管理与维护客户关系，深度拓展潜在销售机会；2.负责收集市场信息，进行客户分层管理，维护提升存量客户贡献度，定期对授信客户进行贷后检查，确保信贷资产质量优良；3.完成业务或产品销售任务，及时反馈市场销售信息。 | 1.大学本科及以上学历，年龄38周岁（含）以下；2.具有3年以上金融业从业工作经验，有市场营销相关工作经历，勇于接受挑战；3.具有较强的市场营销能力、良好的企业或个人客户财务分析和风险识别能力；4.具有独立完成授信调查的能力；具有良好的客户沟通、组织协调、书面表达、说服能力和执行力；具有良好的职业操守和责任心。 |
| 小微客户经理 | 2名 | 1.负责零售信贷客户的营销和开发工作；2. 负责零售信贷客户的服务和维护工作；3. 完成零售业务或产品销售任务。 | 1. 大学本科及以上学历，年龄35周岁（含）以下；

2.具有3年及以上银行从业经历，1年以上小微客户经理岗位从业经历；3. 熟悉当地各类市场和商圈情况，具有较强的市场拓展能力和风险意识；4. 具备较强的客户服务和营销意识，具备管理和开发客户的能力。 |
| 理财经理 | 2名 | 1.运用理财专业技能为客户提供相关金融服务，发展潜在贵宾客户；2.负责办理客户资产管理相关产品的销售与服务工作，推动所属支行贵宾理财业务不断发展；3.维护贵宾客户关系，建立并管理客户档案，完善客户信息系统，为客户资产配置提供合理化建议。 | 1.全日制大学本科及以上学历，年龄35周岁（含）以下。2.具有3年及以上工作经验，具备较好的客户服务意识，较强的沟通能力；3.了解保险、外汇、证券、基金、信托等产品特点，持有AFP/CFP资格证书者优先考虑。 |
| 服务经理（柜员） | 2名 | 1.维护营业网点厅堂秩序；2.指导客户正确填写单据，并引导至相关区域办理业务；3.帮助客户使用自助银行、网上银行等设备；4.受理客户咨询，及时解答客户疑问，做好客户服务工作；5.开展各类金融产品的厅堂营销工作。 | 1. 大学本科及以上学历，年龄30周岁（含）以下；2.具有1年及以上工作经验，具备较好的客户服务意识，较强沟通能力。 |
| 社区经理 | 1名 | 1.负责便利型网点的经营管理，拓展网点业务，开展营销活动，拓展目标新客户；2.组织开展资产配置、财富管理、支付结算等业务活动，维护并提升客户关系；3.服务网点的营销推动工作。 | 1.大学本科及以上学历，年龄35周岁（含）以下；2.具备良好的沟通技能和客户服务能力，有良好的市场敏锐度、团队协作意识和责任意识；3.持有AFP、EFP、CFP（或CFA、CPA、ACCA）任一资格证书者，优先考虑。 |
| 公司业务辅助岗 | 1名 | 1、从事公司业务，协助公司客户经理做好客户维护工作。 | 1.全日制大学本科及以上学历；2.有相关业务资源可放宽要求。 |