**应 聘 信 息 登 记 表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填表时间： | | | | | | | | | |
| 基本情况 | | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | 民 族 | |  | 照片 | |
| 出生日期 |  | | 出生地 |  | 政治面貌 | |  |
| 籍 贯 |  | | 健康状况 |  | 婚育情况 | |  |
| 全日制教育 | 学历 | |  | 非全日制教育 | 学历 | |  |
| 学位 | |  | 学位 | |  |
| 外语能力 |  | | | 计算机能力 |  | | |
| 教育背景（从高中起） | | | | | | | | | |
| 起止年月 | 毕业院校 | | | 所学专业 | | 学历/学位 | | 是否统招 | |
|  |  | | |  | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |  | |
| 工作履历（工作经历连续完整） | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 职称、职业资格认证等 | | | | | | | | |
| 职称/职业资格 | | 专业 | | | | 授予单位 | | 评定时间 |
|  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |
| 家庭情况及社会关系（直系亲属必填） | | | | | | | | |
| 称谓 | 姓名 | | 联系方式 | 工作单位 | | | | 职务/岗位 |
|  |  | |  |  | | | |  |
|  |  | |  |  | | | |  |
| 自我评价及对申请岗位的认识、工作设想 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 应聘本岗位的原因、对家庭问题的考虑（存在两地分居的填写） | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 诚信承诺 | | | | | | | | |
| 声明：1.本人承诺保证所填写资料真实、完整，愿意接受背景调查并自愿承担因隐瞒事实而带来的包括取消录用通知或解聘等一切后果。  2.本人身份证、毕业证、职称证书等有效证件和其它能证明本人能力的专业技术资格证书、职业技能等级证书、获奖证书等均为原件扫描或照片（相关证件须网上可查）。  本人签名：  年 月 日 | | | | | | | | |