**考生面试须知及违纪判定标准**

一、**面试日期和时间**：

2021年12月4日（周六）北京时间10:30-10:45。

北京时间10:00-10:30可提前自行登进系统进行调试，10:30正式进行面试答题，10:45系统自动交卷。

二、**面试形式：**在线面试、视频录制

三、**考生考号：**请见准考证，考生考号要在自我介绍时使用。

四、**面试时长：**总计不超过15分钟。

五、**面试内容及相关要求**：结构化面试，共计4道题。共录制4段答题视频，每道题各录制1段视频，按题目顺序进行录制。

六、**面试设备**：

1、准备一台有摄像和语音设备的电脑。

2、一部可联网并进行视频录制的手机。

开考前需扫描考试系统中出现的手机监考二维码，将手机放置在身体的侧后方位，能够拍摄到面试现场环境（包括考生在面试中所使用的电脑屏幕、桌面，电脑屏幕显示须清晰），确保无任何与面试无关的人或物品。

七、**面试流程操作手册：**<https://kdocs.cn/l/suu4MmZxPxA4>

八、**面试模拟测试**：

测试时间：以短信和邮件通知为准。

测试形式：自行准备、根据测试要求进行测试。

**关于测试、通知、正式考试的注意事项：**

1、必须本人参加测试，测试与正式面试的设备和网络环境要保持一致，防止当天面试答题出现故障。

2、确保摄像和语音设备完好，能够清晰的将本人视频画面及声音录制下来。

3、模拟测试时需要确保电脑设备在视频录制时画面能清晰流畅的显示、声音能正常收录和播放。

4、模拟测试时需同步将手机监控端测试好，提前找好手机位置，确保手机端能够正常进行监控录制。

5、模拟测试链接、正式面试测试链接，均能够短信和邮箱收到的准考证中找到。

6、视频录制完成后，重新点击录制按钮，将会覆盖上一条视频，请谨慎点击。

录制完后，请确保当前视频状态信息为“上传完成”才可进入下一题，否则面试视频无法保存会导致没有成绩；

所有试题请务必顺序作答，无法返回上一题，请务必录制完本题再进行下一题，否则无法再次回到上一题重新作答

每道题录制完之后，建议播放听一下自己的视频录制是否有声音和画面，如果没有则是设备问题，请更换设备。

九、**着装要求：**请着正装进行面试。

十、进入考试前需进行人证识别，确保是本人进行面试，人证通过后才可进行面试答题。

十一、在面试现场，除指定的设备外，请考生务必关闭其它通讯设备以及与考核有关的辅导资料，考试过程中只能面对电脑显示器，不得做与考核无关的事情。

十二、考生不得将手机和其它通讯工具以及与面试有关的辅导资料带在身上，若使用草稿纸，请在视频面前展示草稿纸正反面为空白草稿纸。一经发现违背纪律规定，后期将按违纪处理，取消面试分数

十三、考试期间，考生不得擅自离开座位。期间不得与他人接触或在面试房间内出现其他无关人员，或者使用通信设备或其他电子设备，否则，按作弊处理，取消面试分数。

十四、请考生在进行第一题答题录制时，先站起身后退2-3步，面向镜头进行自我介绍（示例：各位考官好，我是XX号考生）。问好完之后，走到电脑面前坐下，这时请将电脑摄像头调整至可以拍摄到自己的上半身位置，开始进行答题。

十五、面试答题过程中不允许提及考生个人及家庭成员的姓名和单位、学校名称、工作单位等相关信息。

十六、请各位考生自觉遵守面试纪律，服从工作人员管理，保持面试房间安静；考试中不得嚼口香糖、吸烟等，否则按违纪处理，取消面试分数。

十七、考生若未按要求进行考前模拟测试，正式面试过程中出现问题导致不能正常进行面试的，由考生自行承担责任。

十八、面试答题过程中不得使用手机或其他通讯电子设备，与面试无关的设备必须呈关机状态，如在考核过程中发现随意使用其他设备的，一律视为作弊，取消成绩。

十九、正式面试考试不允许提前提交答卷，待规定时间已到，系统会自动提交试卷。

二十、开考提前半小时可登陆进系统。不允许迟到，即晚于10:30将无法进入系统进行考试。

二十一、若后期面试官评分过程中，发现考生所录制的视频因设备故障导致无法捕捉到视频声音或画面的，面试分数将记为0分。

二十二、纪委监委对面试全过程进行监督，对徇私舞弊行为，将依纪严肃处理。

二十三、请仔细阅读以上考生须知，如有任何问题，请致电考务工作人员022-58703000转分机85534或85672。