附件1

中共淳安县委组织部公开选调下属事业单位工作人员职位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 选调单位 | 选调 岗位 | 经费 形式 | 选调 人数 | 性别 | 年龄 | 岗位类别 及等级 | 学历及专业 要求 | 其他 要求 | 备注 |
| 1 | 中共淳安县委组织部 | 党建服务中心岗位1 | 财政  补助 | 1 | 不限 | 年龄不超过35岁（1986年1月1日以后出生） | 管理九级或专技十一级及以下 | 全日制本科及以上学历；计算机类、电子信息类专业 | 主要从事智慧党建工作，熟悉软件系统开发、大数据应用，有信息化项目或app、web开发经验者优先。 | 专业技术职称须与工作岗位相匹配；已聘任中级及以上职称报名对象，需本人书面同意降低岗位等级或转为管理九级。 |
| 2 | 党建服务中心岗位2 | 1 | 全日制本科及以上学历；专业不限 | 主要从事宣传、调研等工作，有较强的文字功底，有信息宣传工作经验者优先。 |
| 3 | 党建服务中心岗位3 | 1 | 全日制本科及以上学历；专业不限 | 主要从事信息、党务等工作，有较强的文字功底，从事或熟悉基层党建工作者优先。 |
| 4 | 党建服务中心岗位4 | 1 | 全日制本科及以上学历；专业不限 | 主要从事公务员管理等工作，善于把握政策，作风严谨细致，有较强的服务意识和沟通能力。 |
| 5 | 党建服务中心岗位5 | 1 | 全日制本科及以上学历；专业不限 | 主要从事干部档案管理工作，服务意识和沟通能力强，从事或熟悉干部档案工作者优先。 |