附件1:

社会化工会工作者岗位汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘单位** | **招聘岗位** | **岗位描述** | **招聘人数** | **学历及学位** | **专业名称** | **备注** |
| 1 | 日照市总工会 | 社会化工会工作者 | 主要负责日照工匠学院培训、活动策划、外出联络及具体活动组织等工作。 | 1人 | 全日制普通高校本科及以上学历 | 不限 | 1.年龄35周岁以下（1985年10月1日以后出生）；  2. 有3年以上人力资源工作经验（男性优先）。 |
| 2 | 主要负责文字材料、档案管理、解说等相关工作。 | 1人 | 全日制普通高校本科及以上学历 | 不限 | 1.年龄35周岁以下（1985年10月1日以后出生）；  2.有3年以上人力资源工作经验。 |

附件2:

日照陆桥人力资源有限责任公司

应聘人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性 别 |  | | 出生日期 | |  | | | 照片  （电子版） |
| 民 族 | |  | | 籍 贯 |  | | 婚 否 | |  | | |
| 学 历 | |  | | 专 业 |  | | 政治面貌 | |  | | |
| 毕业院校 | |  | | 身份证号码 |  | | | | | | | |
| 联系  方式 | 手机 |  | | 紧急联系人电话 |  | 邮箱 |  | |
| 应聘岗位 | | | |  | 原工作单位及职务 | | | |  | | | |
| 现户口所在地 | | | |  | 现居住地址 | | | |  | | | |
| 学  习  经  历 | 起止时间 | | | 所在学校（从高中时填起） | | | | | 专业（从大学填起） | | | |
|  | | |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | |  | | | |
| 奖  励  情  况 |  | | | | | | | | | | | |
| 工  作  经  历 |  | | | | | | | | | | | |
| 个人特长 | | |  | | | | | | | | | |

签名： 日期

附件3:

诚信承诺书

我已仔细阅读《日照陆桥人力资源有限责任公司公开招聘社会化工会工作者招聘简章》，理解其内容，符合报考条件。我郑重承诺：本人所提供的个人信息、证明材料、证件等真实、准确，并自觉遵守招聘的各项规定，诚实守信，严守纪律，认真履行报考人员的义务。对因提供有关信息证件不实或违反有关纪律规定所造成的后果，本人自愿承担相应的责任。

报考人（签名）：

年 月 日

附件4:

从事人力资源工作证明

（姓名），身份证号码，自年月至年月在（公司或组织名称）从事工作。特此证明。

公司名称（盖章）：

日 期：