江苏省通州中等专业学校

第二批管理干事选聘实施方案

为进一步充实学校管理力量，提升管理水平，有计划地把有发展潜力的优秀人才放在一定的岗位上压担子、给台阶、多锻炼，培养一支忠诚干净担当、数量充足、充满活力的高素质专业化年轻后备干部队伍，经学校党委研究决定在学校教职员工中选聘第二批管理干事。

1. **成立选聘工作领导小组**

组 长：姜汉荣

副组长：胡栋均

组 员：张劲松 顾强 戴锋 季春雷 高飞 胡敏华

1. **岗位设置**

本次拟选聘管理干事5名。该岗位不享受任何津贴补贴，仅作为锻炼才干、提高素质、奉献学校的工作平台。管理干事选聘、培养、使用纳入学校后备干部培养工程之中。

1. **基本条件**

1.具有较高的思想政治素质，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚决做到“两个维护”。热爱教育事业，有强烈的事业心和高度的责任感，遵纪守法，廉洁自律，作风正派，品德优良。

2.具有大局意识、服务意识、协作意识，乐于吃苦，甘于奉献。

3.具有改革创新精神，敢于负责、勇于担当、善于作为，实绩较为突出，为教职员工所公认。

4.具有较强的组织、协调、管理能力。

5.具有大学本科及以上学历，专业知识扎实，教育教学能力较强。

6.年龄45周岁以下（1975年12月31日以后出生）。

1. **选拔程序**

**1.制定方案**（2020年4月10日至18日）

校党委讨论决定管理干事选聘实施方案。

**2.公布方案**（2020年4月20日至4月24日）

在校园内网和校园公告栏公布方案。

**3.报名推荐**（2020年4月20日至4月24日）

自我报名和各部门推荐相结合，符合条件的教职员工可根据自己的意向经本部门同意后申报，各部门也可以在征求其本人意见后，向学校选聘工作领导小组直接推荐符合条件的人选。

2020年4月24日前，报名人员（含推荐人员）将报名推荐表（附件1）交党政办王晓红主任

**4.资格审查**（2020年4月25日）。

学校选聘工作领导小组对报名人员（含推荐人员）进行资格审查。

**5.考核（**2020年4月28日，）

资格审查合格者进行5至8分钟选聘演说，选聘工作领导小组进行考核打分

**6.研究决定**（2020年4月29日）

学校党委根据考核结果研究决定拟选聘人选。

**7.任前公示**（2020年5月7日-13日）

对拟选聘人选于校园内网及校园公告栏进行公示，公示时间为7天。

**8.聘用**（2020年5月20日前）

公示无异议，由校长室发文聘用。对聘用管理干事按年度进行考核，考核合格者可续聘。

江苏省通州中等专业学校

2020年4月10日

附件1：管理干事报名推荐表

附件2：管理干事报名人员汇总表

附件3：管理干事考核评分表

附件4：管理干事考核成绩汇总表

附件1：

**管理干事报名推荐表**

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | 性别 |  | 出生  年月 | |  | 籍贯 | |  |
| 参加工作时间 | |  | 政治  面貌 |  | 学历 | |  | 职称 | |  |
| 何时何校何专业毕业 | | |  | | | | | | | |
| 现工作部门 | | |  | | | | | | | |
| 近三年年度考核结果 | | |  | | |  | | |  | |
| 工  作  简  历 |  | | | | | | | | | |
| 奖  惩  情  况 |  | | | | | | | | | |
| 部门  审查  意见 |  | | | | | | | | | |

附件2：

**管理干事报名人员汇总表**

时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生  年月 | 学历 | 政治面貌 | 现任职部门及职务 | 申报部门及岗位 | 近三年年度考核 | | | 备注 |
| 2017年 | 2018年 | 2019年 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3：

**管理干事考核评分表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 思想政治素质  （20分） | 组织管理能力  （15分） | 开拓创新能力  （5分） | 业务水平  （15分） | 团结合作  （5分） | 工作实绩  （40分） | 合计 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |

评分人： 时间：

附件4：

**管理干事考核成绩汇总表**

年 月

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 综合成绩 | 名次 | 备注 |
|
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |

记分员： 核分员： 监督员： 时间：