附件3

提供材料清单

1. 连云区部分事业单位选调工作人员报名资格审核表。
2. 专业背景材料

1、身份证、学历、学位等原件、复印件1份，审核后原件退还本人。

2、所在单位关于编内股级及以上任职年限、工作年限证明。

3、选调条件中要求是党员的，需提供所在党支部出具的党员证明材料。

4、选调条件中要求有相应职称、英语等级的，需要提供证明材料。

5、选调条件中要求有相应工作经历的，需提供此经历的证明材料。例如：该同志在××××年××月-××××年××月期间任×××职务，从事××××工作，所在单位加盖公章。

三、业绩证明材料

1、近三年年度考核等次。

2、近三年个人或所在单位奖惩情况。奖励情况主要指综合表彰，由省级、市级、区级党委政府表彰或授予的奖项。

3、专业获奖证书或者能证明专业水平能力的相关材料。

4、提供近期个人的符合本工作岗位的创新案例、经验做法、突出贡献等较为满意的工作1项。