**附件1：**

**青山湖区湖坊镇公开招聘工作人员职位表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门** | **岗位类别** | **招聘人数** | **学历** | **专业** | **其他要求** |
| 党政办公室 | 工作人员 | 2 | 全日制本科及以上学历 | 汉语言与文秘类、新闻类 | 1. 具有较强的文字表达能力和组织协调能力，熟悉电脑办公软件操作，具有从事党政机关事业单位办公室工作经验的优先考虑；
2. 有文秘、记者等职业经验的优先考虑；

2.男性优先，年龄35岁以下。 |
| 综合治理办公室 | 工作人员 | 1 | 大专以上 | 不限 | 1. 熟悉电脑办公软件操作，年龄35岁以下。
2. 限男性。
 |
| 卫生和计划生育办公室 | 工作人员 | 1 | 大专以上 | 统计类 | 男女不限，有相关工作经验者优先。35岁以下。 |
| 镇村规划办公室 | 工作人员 | 1 | 大专以上 | 不限 | 1. 有从事房管、建筑等类似工作经验者优先。
2. 男女不限，35岁以下。
 |
| 城市管理中心 | 工作人员 | 1 | 大专以上 | 不限 | 35岁以下 |
| 综合执法队 | 执法队员 | 4 | 高中以上 | 不限 | 1. 退伍人士优先。
2. 限男性，身高175cm以上，年龄28岁以下。
 |
| 内勤人员 | 1 | 大专以上 | 不限 | 1. 有类似工作经验者优先。
2. 限女性，35岁以下。
 |